

СОГЛАСОВАНО:

и.о. начальника управления культуры,  
молодежной политики и туризма  
администрации Чусовского МО ПК



Д.А. Хайруллин

«    »      2026г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МАУ «Культурно-деловой  
центр»



Е.В. Мелентьева

«05»      2026г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке льготного посещения платных мероприятий муниципального  
автономного учреждения «Культурно-деловой центр»

г. Чусовой, 2026г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке льготного посещения платных мероприятий муниципального автономного учреждения «Культурно-деловой центр»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке льготного посещения платных мероприятий муниципального автономного учреждения «Культурно-деловой центр» разработано в соответствии: со ст. 52 Закона Российской Федерации от 09 октября 1992г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»; п. 4 Приказа Министерства культуры Пермского края от 17 декабря 2020г. № 27-01-09-202 «Об утверждении Порядка установления льгот учреждениями культуры, подведомственными Министерству культуры Пермского края, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, ветеранов, членов многодетных семей, членов семей ветеранов боевых действий, при организации платных мероприятий» с внесенными изменениями от 23 октября 2025г. № 27-01-07-528; на основании постановления администрации Чусовского муниципального округа Пермского края от 27 января 2026г. № 40 «Об утверждении Порядка установления льгот учреждениями, подведомственными управлению культуры, молодежной политики и туризма администрации Чусовского муниципального округа Пермского края, в рамках оказания платных услуг населению».

1.2. Положение регламентирует порядок льготного посещения отдельными категориями граждан платных мероприятий, проводимых МАУ «Культурно-деловой центр» (далее – Учреждение), за исключением:

- мероприятий, проводимых на материально-технической базе Учреждения сторонними организациями и физическими лицами по договорам;
- гастрольных спектаклей и концертов.

1.3. Под льготным посещением, в настоящем Положении, понимается посещение платного мероприятия по цене, сниженной к установленной цене на мероприятие.

1.4. Учреждение ежегодно при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей для отдельных категорий граждан, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, вправе пересматривать:

- величину (размер) льготы для каждой платной услуги;
- перечень льготных услуг;
- количество льготных мест для каждого мероприятия.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до отмены в установленном порядке.

1.6. Информация о порядке льготного посещения платных мероприятий размещается в кассе, на информационном стенде и в открытом доступе на официальном сайте Учреждения.

#### 2. Категории граждан, имеющие право на льготное посещение мероприятий

2.1. Льготное посещение платных мероприятий осуществляется в виде льготного (со скидкой) посещения. Право на льготное посещение учреждений культуры предоставляется следующим категориям граждан:

- малоимущие семьи, признанные нуждающимися;

- семьи, воспитывающие 3-х и более детей;
- граждане, имеющие инвалидность;
- дети дошкольного возраста;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- студенты;
- Ветераны Великой Отечественной войны;
- ветераны боевых действий;
- участники специальной военной операции и члены их семей;
- члены семей участников специальной военной операции, погибших при исполнении воинского долга;
- граждане пенсионного возраста;
- иные льготные категории граждан.

2.2. Основанием для предоставления льготы на посещение платных мероприятий является предъявление следующих документов:

2.2.1. Малоимущие семьи, признанные нуждающимися:

- справка по форме.

2.2.2. Семьи, воспитывающие 3-х и более детей:

- удостоверение многодетной семьи,
- электронное удостоверение многодетной семьи с помощью сервиса «Цифровой ID» в мессенджере МАХ.

2.2.3. Граждане, имеющие инвалидность:

- справка по форме или удостоверение инвалида,
- электронное удостоверение инвалида с помощью сервиса «Цифровой ID» в мессенджере МАХ.

2.2.4. Дети дошкольного возраста:

- свидетельство о рождении;
- на коллективное посещение – письмо организации, заверенное подписью руководителя и печатью организации, где временно пребывают или воспитываются дети дошкольного возраста.

2.2.5. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:

- свидетельство о рождении или паспорт и документ, подтверждающий данный статус ребенка.

2.2.6. Студенты:

- студенческий билет,
- электронный студенческий билет с помощью сервиса «Цифровой ID» в мессенджере МАХ.

2.2.7. Участники специальной военной операции и члены их семей:

- справка по форме,
- QR-код на Едином портале госуслуг.

2.2.8. Члены семей участников специальной военной операции, погибших при исполнении воинского долга:

- справка по форме,
- QR-код на Едином портале госуслуг.

2.2.9. Граждане пенсионного возраста:

- пенсионное удостоверение,
- электронное пенсионное удостоверение с помощью сервиса «Цифровой ID» в мессенджере МАХ.

2.2.10. Иные льготные категории граждан (Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий и т.д.):

- документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы.

2.3. Граждане, имеющие право на льготное посещение, могут использовать свое право не более одного раза в месяц.

2.4. Основания для отказа в предоставлении льготы на посещение платных мероприятий, проводимых Учреждением.

2.4.1. Гражданин не относится к категориям, имеющим право на льготу.

2.4.2. В указанный день мероприятие отменено.

2.4.3. Все билеты на мероприятие проданы предварительно.

2.4.4. Проведение платного мероприятия сторонними организациями по договору.

2.4.5. Несоответствие возрастной категории зрителей возрастному цензу.

### **3. Порядок установления льгот**

3.1. Льготы могут быть установлены в формах:

- предоставления права бесплатного посещения (предоставление пригласительного или входного билета без указания цены с проставлением штампа «бесплатно» или «0 руб.»);

- предоставления скидки на стоимость билета от 10% до 50%;

- оформления коллективного билета (на группу, класс, семью) с предоставлением скидки до 10% от стоимости единого группового билета;

- единовременного посещения (бесплатного либо со скидкой от цены билета) с указанием конкретных дня недели, месяца.

3.2. Учреждение самостоятельно определяет перечень платных мероприятий, на которых устанавливаются льготы, с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей.

3.3. Категории граждан, которым предоставляется льгота на отдельное платное мероприятие, формы, размеры, условия и время предоставляемой льготы устанавливается приказом директора.

### **4. Порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан на посещение платных мероприятий при индивидуальном посещении**

4.1. Основанием для льготного посещения платного мероприятия является наличие у лица документа, установленного Перечнем (п. 2 настоящего Положения).

4.2. Лица, указанные в п. 2 настоящего Положения, на общих условиях обращаются в кассу Учреждения.

4.3. Если гражданин одновременно относится к нескольким льготным категориям, льгота предоставляется только по одному из оснований по выбору гражданина или сопровождающего лица.

4.4. На основании предъявленного документа билетный кассир или ответственный представитель Учреждения выдает гражданину льготный билет, в котором указаны дата и время посещения, ряд и место в зрительном зале, либо пригласительный билет со штампом «бесплатно» или «0 руб.» (при бесплатном посещении), в котором указаны дата и время посещения, ряд и место в зрительном зале.

4.5. Инвалид и иное лицо, имеющее ограничение в передвижении/самообслуживании, вправе посетить мероприятие только с сопровождающим лицом, достигшим возраста 18 лет.

4.6. Сопровождающее лицо (1 человек) при предъявлении паспорта имеет право приобрести билет с такой же скидкой, по какой приобретен билет на сопровождаемое им лицо, либо обязан приобрести билет за полную стоимость.

4.7. Ответственность за жизнь и здоровье лица, имеющего право на льготу, при посещении мероприятия несет сопровождающее лицо.

## **5. Порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан на посещение платных мероприятий при групповом посещении**

5.1. Льготное групповое посещение (группа от 10 человек) платных мероприятий осуществляется на основании заявки от руководителя учреждения, законного представителя (мать, отец и т.д.) семьи, патронажной семьи, семьи опекунов, попечителей или приемной семьи, где находятся на воспитании дети-инвалиды, дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды, студенты, многодетные семьи.

5.2. Заявка предоставляется за неделю до проведения мероприятия на имя директора Учреждения с указанием наименования планируемого для посещения мероприятия, даты и времени посещения мероприятия, количества льготников и сопровождающих в группе, должности, фамилии, имени и отчества лиц, ответственных за посещение.

5.3. Размер льгот при групповом посещении рассматривается директором Учреждения отдельно по каждой заявке.

5.4. Директор Учреждения рассматривает заявку и дает согласие или отказывает в посещении. Основания для отказа указаны в п. 2 настоящего Положения.

5.5. В случае одобрения заявки билетный кассир бронирует места для посещения на группу, оформляет льготные билеты с указанием даты и времени посещения, ряда и мест в зрительном зале.

5.6. В день мероприятия куратор со стороны юридического лица совместно с ответственным представителем Учреждения осуществляют контроль над организацией льготного посещения.

5.7. В случае изменения намерений со стороны организованной группы куратор группы обязан об этом предупредить директора Учреждения лично или по телефону в максимально короткие сроки.

5.8. Ответственность за жизнь и здоровье лиц, имеющих право на льготу, при посещении мероприятия несет сопровождающее лицо.

## **6. Организация учета предоставленных льгот и их отражение в отчетности учреждений культуры**

6.1. В соответствии с приказом Министерства культуры, Российской Федерации от 17 декабря 2008 года N 257 «Об утверждении бланков строгой отчетности» при оказании услуг учреждениями культуры используются формы бланков строгой отчетности: билет, абонемент.

6.2. Применение бланков строгой отчетности должно вестись в соответствии с Методическими указаниями о порядке применения, учета, хранения и уничтожения бланков строгой отчетности организациями и учреждениями.

находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 15 июля 2009 года N 29-01-39/04).

6.3. При посещении Учреждения лицами, имеющими право на бесплатное или льготное посещение, им выдается пригласительный билет или документ строгой отчетности с проставлением штампа «бесплатно» или «0 руб.», либо с указанием соответствующей льготной цены. Корешок бланка строгой отчетности остается в Учреждении и сохраняется в течение сроков, установленных для бланков строгой отчетности.

6.4. Детям до 3 лет, посещающим Учреждение со взрослыми, билет может не выдаваться, без предоставления дополнительного места. Учет детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с порядком, установленным локальным нормативным актом учреждения культуры.

6.5. Учреждение обеспечивает отдельный учет лиц, имеющих право на льготное посещение, путем использования отдельных билетных книжек, ведения журнала или иным способом, установленным в Учреждении.

Приложение 1 к Положению  
о порядке льготного посещения  
платных мероприятий МАУ «КДЦ»

**Перечень категорий граждан, которым предоставляются льготы, и документов, необходимых для получения льготы**

Категория граждан	Подтверждающие документы	Размер льготы
Малоимущие семьи, признанные нуждающимися	- справка по форме	Льготное посещение по сниженной цене – 30%
Семьи, воспитывающие 3-х и более детей	- удостоверение многодетной семьи, - электронное удостоверение многодетной семьи с помощью сервиса «Цифровой ID» в мессенджере МАХ	Льготное посещение по сниженной цене – 20%
Граждане, имеющие инвалидность	- справка по форме или удостоверение инвалида, - электронное удостоверение инвалида с помощью сервиса «Цифровой ID» в мессенджере МАХ	Льготное посещение по сниженной цене – 50%
Дети дошкольного возраста	- свидетельство о рождении; - на коллективное посещение – письмо организации, заверенное подписью руководителя и печатью организации, где временно пребывают или воспитываются дети дошкольного возраста	Льготное посещение по сниженной цене – 10%
Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	- свидетельство о рождении или паспорт и документ, подтверждающий данный статус ребенка	Льготное посещение по сниженной цене – 20%
Студенты	- студенческий билет, - электронный студенческий билет с помощью сервиса «Цифровой ID» в мессенджере МАХ	Льготное посещение по сниженной цене – 10%
Участники специальной военной операции и члены их семей	- справка по форме, - QR-код на Едином портале госуслуг	Льготное посещение по сниженной цене – 20%
Члены семей участников специальной военной операции, погибших при исполнении воинского долга	- справка по форме, - QR-код на Едином портале госуслуг	Льготное посещение по сниженной цене – 20%
Граждане пенсионного возраста	- пенсионное удостоверение, - электронное пенсионное удостоверение с помощью сервиса «Цифровой ID» в мессенджере МАХ	Льготное посещение по сниженной цене – 20%
Иные льготные категории граждан (Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий и т.д.)	- документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы	Льготное посещение по сниженной цене – 10%